

Stargard, dnia

PODANIE O POMOC

1. Imię i nazwisko

2. Imiona rodziców

3. Stan cywilny

4. Data urodzenia

5. PESEL.....

6. Seria i numer dowodu osobistego.....

7. Telefon

8. Adres

.....

Proszę o przyznanie pomocy w formie

.....

.....

.....

Data i podpis osoby składającej podanie.

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

1. Liczba osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

2. Krótki opis sytuacji rodziny (kto co robi, osiągnane dochody z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, ich źródła i kwota)

.....

.....

.....

.....

Data i podpis osoby składającej podanie.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku osoby będące członkami mojej rodziny uzyskały dochód jednorazowy przekraczający pięciokrotnie kwoty: / nie uzyskały dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:¹

1. kryterium dochodowe osoby samotnie gospodarującej, w przypadku samotnie gospodarującej 776,00 zł
2. kryterium dochodowe rodziny, w przypadku osoby w rodzinie 600,00 zł na osobę

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Data i podpis osoby składającej podanie.

POUCZENIE

1. Zgodnie z art. 109 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej osoby i rodziny korzystające ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej są zobowiązane poinformować Ośrodek o każdej zmianie w ich sytuacji osobistej i majątkowej, która wiąże się z podstawą do przyznania świadczeń.
2. W przypadku stwierdzenia, że dane dotyczące sytuacji osobistej i majątkowej są niezgodne z prawdą, należności z tytułu wydatków na świadczenia pomocy społecznej oraz nienależnie pobrane świadczenia podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (art. 104 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej).

¹ Niepotrzebne skreślić

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Warszawskiej 9a, 73 -110 Stargard, tel. 91 578 45 83, fax 91 577 00 01, sekretariat@imops.stargard.pl - dalej zwany „ MOPS” zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO”), informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MOPS,
- 2) inspektorem ochrony danych w MOPS jest Pan Łukasz Rozesłański e-mail: iodoffimops.stargard.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) na podstawie art. 100 ustawy z dnia 12.03 2014 r. o pomocy społecznej, w celu realizacji zadań ustawowych,
 - b) na podstawie art. 2 ust. 3, art. 7 ustawy z dnia 09. 06. 2001 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w celu realizacji zadań ustawowych,
 - c) na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 13. 06. 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, celem realizacji zadań ustawowych,
 - d) na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27. 08. 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, celem realizacji zadań ustawowych,
 - e) na podstawie art. 2 ust.1 pkt 23a, art. 73a ustawy z dnia 20. 04. 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, celem realizacji zadań ustawowych,
 - f) na podstawie art. 6 ustawy z dnia 29. 07. 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, celem realizacji zadań ustawowych,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby i podmioty uprawnione do pozyskiwania danych na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
- 6) administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony' danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami,
- 7) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat,
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia,
- 9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 10) podanie przez Panią/Pana danych osobowych gromadzonych w dokumentacji jest obowiązkowe,
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

.....

Data i podpis osoby składającej podanie.